УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии,

заместитель Главы

Тюлячинского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г.Фатхуллин

**План работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию интересов муниципальных служащих Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан на 2013 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *Наименование мероприятия* | *Срок исполнения* | *Ответсвенные за исполнение* |
| 1. | Рассмотрение внесений изменений в федеральные и региональные правовые акты по вопросам соблюдений требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта и интересов. | ежеквартально | юридический отдел Исполнительного комитета района |
| 2. | Заседание комиссии по результатам проверки достоверности представляемых сведений при поступлении на муниципальную службу в органы местного самоуправления. | по мере проведения конкурса на замещение вакантной должности и формирование кадрового резерва на должности муниципальной службы | председатель комиссии, секретарь комиссии |
| 3. | Заседание комиссии по факту обращения  гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы. | по мере поступления заявлений | председатель комиссии, секретарь комиссии |
| 4. | Заседание комиссии по факту получения заявления муниципального служащего о невозможности представления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | по мере поступления заявлений | председатель комиссии, секретарь комиссии |
| 5 | Заседание комиссии по результатам проверки достоверности предоставляемых муниципальными служащими сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | май | председатель комиссии, секретарь комиссии, ведущий специалист Исполнительного комитета района |
| 6. | Заседание комиссии по факту получения информации о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований по урегулированию конфликта интересов | по мере поступления информации | председатель комиссии, секретарь комиссии |
| 7. | Направление запросов в учебные заведения для подтверждения подлинности дипломов муниципальных служащих | по мере необходимости | ведущий специалист Исполнительного комитета района |
| 8. | Размещение и обновление на официальном сайте Тюлячинского муниципального района в сети «Интернет» информации о деятельности комиссии | постоянно | секретарь комиссии |
| 9. | Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы. | по мере поступления  заявлений | председатель комиссии, секретарь комиссии |
| 10. | Направление запросов в налоговую инспекцию с целью получения информации об участии муниципальных служащих в коммерческих организациях, подтверждения достоверности представленных муниципальными служащими сведений о доходах. | по мере необходимости | ведущий специалист Исполнительного комитета района |
| 11. | Размещение на официальном сайте Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан в сети «Интернет» сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период 2012 года | май 2013 года | ведущий специалист Исполнительного комитета района |
| 12. | Организация взаимодействия с Управлением Президента РТ по вопросам антикоррупционной политики. | постоянно | секретарь комиссии |
| 13. | Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | по мере поступления информации | председатель комиссии, |
| 14. | Рассмотрение результатов проверки информации, полученной по «Телефону доверия», через официальный сайт Тюлячинского муниципального района в сети «Интернет», по электронной почте о нарушениях требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | по мере поступления  информации | председатель комиссии, секретарь комиссии |
| 14. | Подведение итогов работы комиссии за 2013 год | декабрь 2013 года | председатель комиссии, секретарь комиссии |
| 15. | Утверждение плана работы комиссии на 2014 год | декабрь 2013 года | председатель комиссии |

Примечание: по инициативе председателя комиссии в настоящий план работы могут быть внесены изменения и дополнения в любое время в ходе его реализации.